



## UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SULTAN ABDUL HALIM MU'ADZAM SHAH (UniSHAMS)

### PEKELILING PENDAFTAR BILANGAN 7 TAHUN 2018

#### KEMUDAHAN CUTI BERSALIN

#### 1. TUJUAN

Pekeliling Pendaftar ini bertujuan untuk melaksanakan keputusan berhubung kemudahan Cuti Bersalin kepada kakitangan Universiti Islam Antarabangsa Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah (UniSHAMS).

#### 2. LATAR BELAKANG

- 2.1. Pekeliling Pendaftar ini telah digubal berdasarkan rujukan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 2017 yang berkaitan dikeluarkan oleh Kerajaan Malaysia telah menetapkan bahawa seseorang pegawai yang bersalin layak mendapat Cuti Bersalin Bergaji Penuh sebanyak 360 hari sepanjang tempoh perkhidmatannya. Pegawai juga diberi fleksibiliti untuk menentukan sendiri tempoh Cuti Bersalin antara 60 hari hingga 90 hari bagi setiap kelahiran.
- 2.2. Pekeliling Pendaftar ini adalah bagi menambahbaik kaedah pengurusan kemudahan Cuti Bersalin terdahulu, di mana Cuti Bersalin Bergaji Penuh sebanyak 300 hari sepanjang tempoh perkhidmatannya diberikan dengan merujuk kepada Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 14 Tahun 2010 yang secara dasarnya telah dibatalkan Kerajaan Malaysia pada 1 Januari 2018.

#### 3. PELAKSANAAN

- 3.1. Tafsiran dalam Pekeliling Pendaftar ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain:

**'Cuti Bersalin'** adalah cuti yang diberikan kepada pegawai wanita untuk bersedia dan pulih daripada bersalin;

**'Cuti Bersalin Bergaji Penuh'** adalah Cuti Bersalin yang dibayar emolumen penuh mengikut kadar kelayakan yang telah ditetapkan;

**'Cuti Bersalin Tanpa Gaji'** adalah Cuti Bersalin yang tidak dibayar sebarang emolumen kepada pegawai yang telah menggunakan kelayakan Cuti Bersalin bergaji penuh dan Cuti Bersalin separuh gaji;

**'Pegawai'** adalah merujuk kepada pegawai wanita UniSHAMS yang dilantik secara tetap, sementara dan kontrak (*contract of service*).

#### **4. KELAYAKAN**

Kelayakan dan peraturan kemudahan Cuti Bersalin ditetapkan seperti berikut:

- 4.1. Kadar kelayakan Cuti Bersalin Bergaji Penuh ialah sebanyak **360 hari** sepanjang tempoh perkhidmatan seseorang pegawai;
- 4.2. Tempoh maksimum Cuti Bersalin bagi setiap kelahiran adalah **90 hari**. Walau bagaimanapun, pegawai diberi fleksibiliti untuk menentukan sendiri tempoh Cuti Bersalin antara **60 hari hingga 90 hari** bagi setiap kelahiran; dan
- 4.3. Cuti Bersalin bermula pada tarikh pegawai bersalin. Walau bagaimanapun, pegawai boleh memilih untuk menggunakan Cuti Bersalin lebih awal dari tarikh bersalin iaitu pada bila-bila masa dalam tempoh **14 hari** dari tarikh dijangka bersalin.
- 4.4. Bagi pegawai yang mempunyai baki Cuti Bersalin bergaji penuh kurang daripada 60 hari, pegawai hendaklah mengambil Cuti Bersalin antara 60 hingga 90 hari dengan menggunakan kemudahan berikut:
  - a) Menggunakan semua baki Cuti Bersalin bergaji penuh; dan
  - b) Jika tidak mencukupi, Cuti Rehat digunakan; dan
  - c) Jika masih tidak mencukupi, Cuti Bersalin tanpa gaji digunakan.
- 4.5. Bagi pegawai yang telah menggunakan kelayakan maksimum 360 hari kemudahan Cuti Bersalin, pegawai hendaklah mengambil Cuti Bersalin antara 60 hingga 90 hari dengan menggunakan kemudahan berikut:
  - a) Menggunakan Cuti Rehat mulai dari tarikh bersalin; dan
  - b) Jika masih tidak mencukupi, Cuti Bersalin tanpa gaji digunakan.
- 4.6. Cuti Bersalin tanpa gaji yang diambil oleh pegawai yang bersalin tidak akan menjaskankan kelayakan pegawai untuk menggunakan Cuti Tanpa Gaji di bawah Perintah Am 14 dan 52 Bab C Tahun 1974.

- 4.7. Tempoh Cuti Bersalin adalah termasuk hari rehat mingguan, hari kelepasan mingguan, hari kelepasan am dan cuti penggal. Namun begitu, pengiraan Cuti Rehat dalam tempoh Cuti Bersalin adalah tidak termasuk hari rehat mingguan, hari kelepasan mingguan dan hari kelepasan am.
- 4.8. Bagi pegawai lantikan kontrak (*contract of service*), kelayakan mereka adalah sebagaimana yang ditetapkan dalam perenggan 4.4 dan 4.5 di atas. Walau bagaimanapun, mereka tidak layak mengambil Cuti Menjaga Anak bagi menggantikan kelayakan Cuti Bersalin. Kemudahan Cuti Bersalin tanpa gaji yang diambil tidak menjelaskan kemudahan Cuti Tanpa Gaji Untuk Mengerjakan Haji sebagaimana yang diperuntukkan dalam perenggan 4, perkara 3, Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 2 Tahun 2016 dan peraturan lain yang berkuat kuasa. Kemudahan Cuti Bersalin tanpa gaji ini juga tidak menyebabkan tempoh kontrak yang berkuat kuasa terputus.
- 4.9. Cuti Sakit tidak boleh digunakan bagi maksud menggantikan tempoh Cuti Bersalin kecuali Cuti Tibi, Kusta, Barah atau tempoh pegawai dimasukkan ke wad hospital kerana sakit bukan atas sebab bersalin.
- 4.10. Bagi pegawai yang telah melahirkan anak selepas 22 minggu mengandung, sama ada bayi itu hidup atau pun meninggal dunia adalah layak untuk diberi Cuti Bersalin memandangkan tubuh badan pegawai telah mengalami perubahan fizikal yang memerlukan Cuti Bersalin bagi tujuan pemulihan.
- 4.11. Tempoh perkhidmatan dengan Pihak Perkhidmatan Awam Persekutuan, Pihak Berkuasa Negeri, Pihak Berkuasa Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan bagi seseorang pegawai yang dipinjamkan untuk berkhidmat dengan UniSHAMS hendaklah diambil kira bagi maksud kelayakan kemudahan di bawah Pekeliling Pendaftar ini.
- 4.12. Tempoh perkhidmatan termasuk semasa pelantikan secara sementara atau pelantikan secara kontrak hendaklah diambil kira bagi maksud kelayakan kemudahan di bawah Pekeliling Pendaftar ini.
- 4.13. Urusan pentadbiran kemudahan Cuti Bersalin adalah seperti berikut:
- Pegawai hendaklah mengemukakan dokumen sokongan daripada hospital/klinik Kerajaan atau swasta yang mengesahkan tarikh dijangka bersalin bagi membolehkan Ketua Jabatan meluluskan permohonan Cuti Bersalin dengan menggunakan Borang (*UniSHAMS/JP/Borang/KCB/2018*) seperti dilampirkan dalam Pekeliling Pendaftar ini;
  - Bagi memudahkan urusan pentadbiran, pegawai tidak boleh meminda tempoh Cuti Bersalin yang telah diluluskan oleh Ketua Jabatan; dan

- c) Ketua Jabatan hendaklah memastikan bilangan hari dan tempoh Cuti Bersalin yang diluluskan direkod di dalam Buku Rekod Perkhidmatan pegawai.

## **5. PANDUAN BAGI TEMPOH PERALIHAN**

Bagi pegawai yang sedang dalam tempoh Cuti Bersalin seperti yang telah diperuntukkan dalam Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 14 Tahun 2010 yang diguna pakai oleh UniSHAMS hingga melepas tarikh 15 Disember 2018, pegawai boleh menggunakan kadar tambahan baharu ini mulai 15 Disember 2018.

## **6. TARIKH KUATKUASA**

Pekeliling Pendaftar Bilangan 7 Tahun 2018: Kemudahan Cuti Bersalin ini berkuatkuasa mulai 15 Disember 2018.

**"MELESTARIKAN ILMU MELALUI KEBIJAKSANAAN"**



**(HAJI ABDULLAH BIN HAJI HASHIM, AMK., BCK.)**

Pendaftar

Tarikh: 12 Disember 2018

s.k      Rektor  
Timbalan Rektor Hal Ehwal Akademik & Antarabangsa  
Timbalan Rektor Hal Ehwal Pelajar & Alumni  
Timbalan Rektor Pembangunan, Korporat & Jaringan Industri  
Bendahari  
Semua Ketua Jabatan